



ПОЛИТИКА
в отношении конфиденциальности, обработки и защиты персональных данных
в АНО «НП «Безликие»

Магас
2026

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика (далее - Политика) разработана АНО "НП "Безликие", ИНН: 0600019275 (далее – АНО) с целью детального описания подхода АНО "НП "Безликие" к обработке персональных данных пользователей сайта, программ, продуктов или иных сервисов АНО (далее - **Сервис**) и иных субъектов персональных данных, которые она собирает, хранит и обрабатывает предусмотренными законодательством способами, а также обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных и соблюдения требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных.

При этом под безопасностью понимается защищенность персональных данных от неправомерного или несанкционированного доступа, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

АНО вправе получать персональные данные от своих партнеров, сайты, программы, продукты или сервисы которых использует пользователь (в том числе, от рекламодателей), из других источников с общедоступными персональными данными. В таких случаях передача персональных данных возможна в случаях, установленных законодательством, и осуществляется на основании соответствующих договоров между АНО и партнером с получением согласия субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством.

1.2. Обрабатывая персональные данные, АНО выступает в качестве оператора персональных данных и руководствуется требованиями законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты информации и персональных данных, в частности, Федерального закона от 27 июля 2007 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Использование Сервиса означает безусловное и полное согласие пользователя с пользовательским соглашением, размещенным по адресу в Интернет <https://m.bezlikie.com>, настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки персональных данных, при этом в случае несогласия с этими условиями Пользователь обязуется воздержаться от использования или прекратить использование Сервиса.

Пользователь уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Оператором с момента начала использования Сервиса и акцепта пользователем пользовательского соглашения.

Пользователь также дает согласие на обработку его персональных данных в целях исполнения пользовательского соглашения посредством осуществления при необходимости прямых контактов с пользователем с помощью любых средств связи. Согласие на обработку персональных данных дано пользователем на срок действия пользовательского соглашения, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае если для исполнения пользовательского соглашения будет выявлена необходимость передачи персональных данных пользователя определенному кругу лиц, пользователь дает свое согласие на передачу персональных данных третьим лицам исключительно в целях исполнения пользовательского соглашения.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных пользователя другому лицу, ответственность перед пользователем за действия указанного лица несет Оператор.

Пользователь подтверждает, что самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает осознанное и безусловное согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Принятие условий настоящей Политики пользователем одновременно является согласием на обработку персональных данных, если иное не установлено законодательством.

1.3. Политика АНО в отношении обработки персональных данных применяется ко всей информации, которую АНО может получить о пользователях Сервиса, а также иным видам персональных данных.

АНО не собирает целенаправленно чувствительную информацию о персональных данных (включая расовое происхождение, политические взгляды, религиозные и философские убеждения, информация о здоровье, биометрические данные), за исключением случаев, предусмотренных Политикой, пользовательскими соглашениями, условиями оказания благотворительной помощи или законодательством.

1.4. При совершении действий на Сервисе предоставление персональных данных не требуется, кроме случаев, предусмотренных Политикой, условиями Сервиса и законодательством, и Оператор не совершает обработку персональных данных, за исключением сведений, собираемых автоматически (сбор и обработка обезличенных данных о пользователях Сервиса (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов Интернет-статистики (Яндекс Метрика и других), и иных случаев, предусмотренных Политикой и законодательством.

Файлы cookie представляют собой текстовые файлы, размещенные на устройстве, которое используется для доступа к сайтам в Интернет, и содержат информацию, которая собирается с устройства и отправляется обратно при каждом последующем их посещении для упрощения действий пользователя.

Некоторые из функций Сервиса возможно использовать, только если АНО будет обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных – пользователя Сервиса. В любом случае АНО будет обрабатывать только персональные данные, которые предоставляет субъект персональных данных или уполномоченное субъектом персональных данных лицо, за исключением сведений, собираемых автоматически или с согласия субъекта персональных данных.

1.5. В Политике используются следующие термины:

- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с АНО;
- **благотворители** - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах, определенных законодательством;
- **добровольцы (волонтеры)** - физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в законодательстве, или в иных общественно полезных целях;
- **благополучатель** – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей или помощь от добровольцев (волонтеров).
- **сайт** – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в Интернет по адресу <https://m.bezlikie.com>
- **доступ к персональным данным** – ознакомление определенных лиц (в том числе работников) с персональными данными субъектов, обрабатываемыми Оператором, при условии сохранения конфиденциальности этих сведений;

- **распространение персональных данных** – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом. При этом согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **конфиденциальность персональных данных** – обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством;
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и иные предусмотренные законодательством действия с персональными данными;
- **оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными; если иное не предусмотрено Политикой, АНО считается Оператором;
- **персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому пользователю Сервиса;
- **третья сторона** - любое физическое или юридическое лицо, орган государственной власти или местного самоуправления, кроме субъекта персональных данных, оператора и лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и другое использование персональных данных на законных основаниях;
- **пользователь** – любой посетитель/пользователь Сервиса;
- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **специальные категории персональных данных** – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья;
- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства,

иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу или иностранной структуре без образования юридического лица;

- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

II. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных АНО осуществляется в соответствии со следующими принципами:

2.2. Законность и справедливая основа обработки персональных данных. АНО принимает все необходимые меры по выполнению требований законодательства, не обрабатывает персональные данные в случаях, когда это не допускается законодательством и не требуется для достижения определенных АНО целей, не использует персональные данные во вред субъектам таких данных.

2.3. Ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.4. Обработка только тех персональных данных, которые отвечают заранее объявленным целям их обработки; соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки; недопущение обработки персональных данных, не совместимой с целями сбора персональных данных, а также избыточных по отношению к заявленным целям обработки персональных данных.

2.5. Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой.

2.6. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого является субъект персональных данных, а также согласием субъекта персональных данных на обработку данных, но не менее 3 лет, кроме случаев, установленных законодательством

2.7. Обеспечение точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных. АНО принимает все разумные меры по поддержке актуальности обрабатываемых персональных данных, включая реализацию права субъекта персональных данных получать для ознакомления свои персональные данные и требовать от АНО их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки персональных данных.

2.8. Уничтожение или обезличивание персональных данных по достижении заявленных целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения допущенных нарушений установленного законодательством порядка обработки персональных данных, отзыве согласия на обработку субъектом персональных данных, истечении установленных сроков обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством или договорами с субъектами персональных данных.

III. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных

3.1. Обработка персональных данных работников:

АНО обрабатывает следующие персональные данные работников:

- Фамилия, имя, отчество (далее - ФИО);
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Адрес места проживания (пребывания);
- Должность;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Страховые взносы на ОПС;
- Страховые взносы на ОМС;
- Налоговые вычеты;
- Льготные выплаты; Данные о социальных льготах;
- Дополнительные страховые взносы на накопительную часть пенсии;
- Временная нетрудоспособность;
- Табельный номер;
- Трудовой стаж;
- Семейное положение;
- Образование;
- Профессия;
- Фотография;
- Видеозапись;
- Сведения о пребывании за границей;
- Учёная степень, звание;
- Сведения о воинском учёте;
- Социальное положение;
- Состояние здоровья;
- Имущественное положение;
- Данные полиса ОМС.

3.1.1. АНО не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

3.1.2. АНО не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

3.1.3 АНО передаёт персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.

3.1.4 АНО предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это правило соблюдается.

3.1.5 В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с

согласия работников АНО предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- государственные органы (СФР, ФНС, ФСС и др.);
- банки (в целях исполнения обязанностей АНО);
- компании пассажирских грузоперевозок и гостиницы (для организации командировок);
- муниципальные органы.

3.1.6 В целях выполнения договорных обязательств или требований законодательства Оператор получает персональные данные работников от следующих третьих сторон: государственные и муниципальные органы.

3.1.7 Работник вправе получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных. Работник вправе получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.1.8 Работник вправе получить доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья.

3.1.9 Работник вправе определить представителя для защиты его персональных данных.

3.1.10 Работник вправе требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона. При отказе оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие.

3.1.11 Работник вправе требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

3.2. Обработка персональных данных добровольцев (волонтеров) (далее - волонтеры). АНО обрабатывает следующие персональные данные волонтеров:

- ФИО;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Адрес места проживания (пребывания);
- Год рождения;
- Дата и месяц рождения;
- Место рождения;
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Семейное положение;
- Образование;
- Профессия;
- Фотография;
- Видеозапись;
- Сведения о пребывании за границей;
- Учёная степень, звание;
- Сведения о воинском учёте;
- Социальное положение;
- Данные о социальных льготах;

3.2.1. АНО не сообщает третьей стороне персональные данные волонтера без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью волонтера, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

3.2.2. АНО не сообщает персональные данные волонтера в коммерческих целях без его письменного согласия.

3.2.3. В целях настоящей Политики порядок и условия обработки персональных данных волонтеров распространяется на благотворителей, если иное не установлено законодательством, Политикой и/или локальными нормативными актами АНО.

3.3. Обработка персональных данных благополучателей:

АНО обрабатывает следующие персональные данные благополучателей:

- ФИО;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Адрес;
- Номер контактного телефона;
- Справка о доходе семьи (пенсия, пособие, стипендия, заработная плата, субсидия);
- Выписка с банковского счёта (карты);
- Сведения об оказанных услугах;
- Адрес электронной почты;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Пенсионное удостоверение;
- Справка об инвалидности;
- Свидетельство ИНН;
- Справка о статусе семьи;
- Удостоверение многодетной семьи;
- Семейное положение, информация о составе семьи;
- Выписной эпикриз, заключение врачей, иной документ о состоянии здоровья; история болезни или жизненная ситуация;
- Образование;
- Профессия, должность;
- Имущественное положение;
- Социальное положение;
- Изображение (фотография, видео);
- Данные о социальных льготах;
- Счёт на оказание услуг благополучателю;
- Информация, переданная фондом-партнером/партнером для публикации (размещения, открытия, администрирования) сбора средств с учетом соблюдения законодательства о персональных данных, в частности, получения согласия на передачу и обработку персональных данных в соответствующих случаях.

3.3.2. Также на Сервисе происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики и других провайдеров (Яндекс Метрика, программа CRM и других).

3.3.3. При необходимости могут обрабатываться иные категории персональных данных, касающихся, в том числе отдельных свойств, фото- или видеоизображений или иных характеристик, связанных с субъектами персональных данных – получателей помощи от АНО (благополучателей), передаваемых с согласия субъекта персональных данных в соответствующих формах и способами указанными субъектами персональных данных для получения помощи от АНО.

IV. Цели обработки персональных данных

4.1. АНО обрабатывает персональные данные для следующих целей, в частности:

- (а) предоставление доступа к Сервису и функционалу Сервиса; повышение удобства использования Сервиса; для улучшения Сервиса;
- (б) защита прав пользователя Сервиса и прав АНО; осуществления деятельности АНО; исполнения обязательствам по сделкам, совершаемым или совершенным с участием АНО, в том числе по договорам, заключенным АНО;
- (в) осуществление связи с пользователем Сервиса для направления уведомлений, запросов и информации, относящейся к работе Сервиса, выполнения соглашений с пользователем Сервиса, обработки запросов, заявок и иных обращений пользователя Сервиса;
- (г) направление рекламно-информационных сообщений и предложений; статистические и (или) исследовательские цели; таргетирование материалов;
- (д) выявление угроз безопасности для Сервиса, пользователей Сервиса, АНО или третьих лиц, в том числе проверка контрагента при заключении договора с использованием Сервиса; при этом проверка контрагента при заключении договоров с использованием Сервиса может осуществляться, основываясь на информации и иных данных (включая паспортные данные), предоставленных пользователем или по запросу АНО. Проверка может также включать использование открытых источников и баз данных, а также привлечение третьих лиц. Предоставляя свои паспортные и иные данные, пользователь дает согласие на обработку его персональных данных АНО, в том числе для целей проверки контрагента при заключении договоров с использованием Сервиса, а также передачу указанных данных лицам, привлекаемым с целью проведения проверки контрагента.

По результатам проведенной проверки контрагента, а также в случае отказа от предоставления документов/информации/данных, пользователю может быть отказано в предоставлении доступа к Сервису или отдельным его функциям, без предоставления пояснений относительно причин отказа.

Информация о проведенной проверке контрагента носит справочно-информационный характер, и АНО не может гарантировать безошибочность, полноту и точность проведенной проверки контрагента;

- (е) организация обработки платежей/осуществления переводов, осуществление оплаты товаров и услуг с использованием Сервиса (если применимо).

4.2. Персональные данные обрабатываются следующим образом, в частности:

Цель	Персональные данные	Срок обработки	Срок и условия удаления
Информирование посредством отправки электронных писем, в	Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты	До достижения цели обработки персональных данных или отзыва	В течение 30 дней после получения обращения

частности, о деятельности АНО		согласия на обработку	
Заключение и исполнения договоров, в том числе уведомление об использовании предоставленных средств	Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, телефонный номер, паспортные данные, данные о банковской карте: неполный номер карты, срок действия, тип карты, категория	До достижения цели обработки персональных данных или отзыва согласия на обработку	В течение 5 лет после прекращения договора
Обеспечение работы Сервиса, аналитика	IP-адрес, данные о местоположении, cookie-файлы, сведения об устройстве, ОС, браузере	До достижения цели обработки персональных данных или отзыва согласия на обработку	Согласно законодательству
Регистрация, ведение личного кабинета	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес электронной почты, номер телефона, пароль	До достижения цели обработки персональных данных или отзыва согласия на обработку	В течение 30 дней после получения обращения
Информационные и рекламные рассылки	Адрес электронной почты	До достижения цели обработки персональных данных или отзыва согласия на обработку	В течение 5 дней с момента отписки/отзыва согласия

Общие и иные категории персональных данных обрабатываются с соблюдением Политики и норм законодательства.

4.3. Применительно к персональным данным, правомерно опубликованным на Сервисе, установлены следующие правила:

- обработка таких персональных данных неограниченным кругом лиц, в том числе их передача неограниченному кругу лиц не запрещена,
- такие персональные данные могут быть переданы посредством информационных систем, включая информационно-телекоммуникационные сети.

V. Условия и правовые основания обработки персональных данных

5.1. Обработка Персональных данных АНО допускается при наличии согласия пользователя на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Согласие на обработку персональных данных дается путем заполнения формы (отправления данных, проставления отметок о согласии, совершения соответствующих действий) на Сервисе АНО или при иных взаимоотношениях с АНО.

Совершая указанные действия, пользователь выражает свое согласие с Политикой и условиями и порядком обработки персональных данных, указанными в Политике. Пользователь дает согласие на обработку персональных данных, и согласие пользователя на обработку его персональных данных считается полученным в необходимом объеме и надлежащей форме, в том числе согласие считается полученным в письменной форме применительно к случаям, установленным в законодательстве.

5.2. АНО обрабатывает обезличенные данные о пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

5.3. АНО имеет право на передачу персональных данных следующим лицам в целях заключения с ними договоров и исполнения обязательств по договорам, оказания помощи со стороны АНО, осуществлении иной деятельности АНО, для достижения целей обработки персональных данных, в частности:

- **сервисам аналитики** (в частности, ООО «Яндекс», ИНН 7736207543) для анализа использования Сервиса и улучшения его работы,
- **государственным и муниципальным органам** в случаях, предусмотренных законодательством,
- **платежным системам и банкам-партнерам** для обработки платежей/осуществления переводов,
- **партнерам-юридическим лицам** в рамках соответствующих соглашений, указанных на сайте <https://m.bezlikie.com>

АНО вправе передавать персональные данные третьим лицам для достижения целей, указанных в разделе IV настоящей Политики.

К таким третьим лицам могут относиться в том числе:

- (а) партнеры, такие как владельцы сайтов и приложений, рекламные сети и другие партнеры, оказывающие АНО соответствующие услуги;
- (б) рекламодатели и другие партнеры АНО, которые обеспечивают отображение рекламно-информационных и иных сообщений на Сервисе, а также поставщики информационных сервисов/услуг, консультанты;
- (в) лица, оказывающие услуги или предоставляющие данные для выявления угроз безопасности для Сервиса, пользователей, АНО и/или третьих лиц, в том числе при проверке контрагента при заключении договоров с использованием Сервиса;
- (г) лица, участвующие в организации обработки платежей/осуществления переводов с использованием Сервиса (платежные системы, поставщики платежных инструментов, банки, иные финансовые организации и т.д.).
- (д) контролирующему или регулирующему органу, судам, в отношении которых АНО обязан предоставлять информацию в соответствии с законодательством;
- (е) иным лицам, в случае если пользователь выразил согласие на передачу персональных данных либо передача персональных данных требуется для предоставления Сервиса или выполнения договора с пользователем, или согласно законодательству;
- (ж) любому третьему лицу в целях обеспечения защиты прав АНО или третьих лиц при нарушении пользовательского соглашения, настоящей Политики либо в ситуации, когда существует угроза такого нарушения.

5.4. АНО обрабатывает специальные категории, персональных данных, касающиеся состояния здоровья при наличии письменного согласия субъекта персональных данных на обработку таких персональных данных и в целях оказания помощи субъектам персональных данных. Обращаясь в АНО и передавая необходимую информацию АНО в установленном порядке, пользователи и иные лица дают согласие в письменной форме на обработку таких персональных данных либо получают соответствующие согласия от субъектов персональных данных для передачи и обработки в иной форме персональных

данных АНО, в том числе для исполнения договора, стороной которого является такие иные лица или субъекты персональных данных.

5.5. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств может осуществляться для достижения целей обработки персональных данных, оказания соответствующей помощи субъектам персональных данных – получателям помощи от АНО (благополучателям), при этом обращаясь в АНО и передавая необходимую информацию АНО в установленном порядке, получатели помощи от АНО (благополучатели) дают согласие в письменной форме на трансграничную передачу их персональных данных, в том числе для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

АНО до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается защита прав субъектов персональных данных и соблюдаются соответствующие нормы законодательства.

Пользуясь Сервисом или совершая иные действия, которые влекут необходимость обработки персональных данных указанными в Политике способами, субъект персональных данных дает согласие на обработку его персональных данных.

VI. Способы обработки персональных данных

6.1. АНО осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Политика распространяется в полном объеме на обработку персональных данных как с использованием, так и без использования средств автоматизации. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Политика распространяется на те случаи, когда такая обработка соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

6.2. При обработке персональных данных АНО совершает в том числе следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а в установленных Политикой и законодательством случаях применяются также иные способы обработки персональных данных (совершаются иные действия).

VII. Конфиденциальность персональных данных

7.1. Уполномоченными работниками АНО, получившими доступ к персональным данным, должна быть обеспечена конфиденциальность таких данных. Обеспечение конфиденциальности не требуется в отношении персональных данных, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных на их распространение и данных, прошедших процедуру обезличивания с соблюдением норм законодательства.

7.2. Для обеспечения конфиденциальности персональных данных АНО принимает технические, юридические и организационные меры безопасности, в частности:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- принятие локальных нормативных актов в отношении обработки и защиты персональных данных;
- предоставление неограниченного доступа к настоящей Политике;
- заключение договоров с лицами, обрабатывающими персональные данные по поручению АНО в соответствии с требованиями Политики и Федерального закона «О персональных данных»;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление субъектов персональных данных с требованиями федерального законодательства и локальных нормативных актов АНО по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей информации с персональными данными;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз; разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации с персональными данными;
- организация соответствующего режима доступа на территорию АНО, подлежащей защите помещений с техническими средствами обработки персональных данных;
- запрещение работникам АНО ввод персональных данных в информационные системы под диктовку, запрещение обработки персональных данных в присутствии лиц, не допущенных к их обработке;
- расположение мониторов ЭВМ таким образом, чтобы исключать возможность просмотра персональных данных, отображаемых на экране, лицами, не допущенными к обработке персональных данных.

АНО принимает и другие необходимые технические, юридические и организационные меры по защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, передачи, распространения, а также других неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности, меры, предусмотренные Политикой, Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами.

7.3. Доступ к персональным данным может быть предоставлен только тем работникам АНО, которые нуждаются в этом для выполнения возложенных на них задач и обязанностей. Для защиты и обеспечения конфиденциальности персональных данных работники обязаны соблюдать внутренние правила и процедуры в отношении обработки персональных данных.

АНО внедрил необходимые технические, юридические и организационные меры для защиты персональных данных от несанкционированного, случайного или незаконного уничтожения, потери, изменения, недобросовестного использования, раскрытия или доступа, а также иных неправомерных форм обработки. Данные меры безопасности

реализованы с учетом современного уровня техники, стоимости их реализации, рисков, связанных с обработкой персональных данных и характером персональных данных.

7.4. В случае утечки персональных данных АНО, если иное не предусмотрено законодательством:

- в течение 24 часов уведомляет об этом Роскомнадзор;
- в течение 72 часов проводит собственное расследование и уведомляет Роскомнадзор о его результатах, и выполняет иные требования законодательства.

7.5. Функционал Сервиса по обеспечению информационно-технического содействия по исполнению договора пожертвования между Пользователем и получателем пожертвования реализуется путем присоединения Пользователя к платежной системе, подключенной к Сервису.

Использование Пользователем платежной системы, подключенной к Сервису, происходит согласно условиям отдельной оферты об использовании платежной системы ЮMoney, CloudPayments, ЮKassa или др., подключенной к Сервису, которую Пользователь обязан принять для передачи денежных средств получателю пожертвования, а получатель пожертвования обязан принять для получения денежных средств от Пользователя в целях исполнения договора пожертвования.

7.6. Работа Сервиса построена исключительно на финансовых сервисах и услугах партнеров. Безопасность обработки финансовой информации гарантируют соответствующие сервисы партнеров.

Финансовые сервисы партнеров защищают и обрабатывают банковские данные Пользователей и получателей пожертвования согласно действующим стандартам безопасности. Передача информации в платежный шлюз происходит с применением установленной технологии шифрования.

Финансовые сервисы партнеров не передают банковские данные Пользователей и получателей пожертвования третьим лицам.

VIII. Срок обработки персональных данных

8.1. Обработка АНО персональных данных осуществляется в течение срока необходимого для достижения целей обработки персональных данных. После достижения целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей АНО прекращает их обработку и удаляет (уничтожает) персональные данные в течение 30 (тридцати) дней, за исключением случаев, предусмотренных Политикой и законодательством. Хранение персональных данных после прекращения их обработки допускается после их обезличивания, если иное не предусмотрено законодательством.

8.2. Субъект персональных данных вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных и потребовать их удаления (уничтожения) путем направления уведомления на адрес электронной почты АНО bezlikie.ing@yandex.com или по адресу местонахождения АНО.

В случае направления субъектом персональных данных уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных АНО прекращает обработку персональных данных и осуществляет их удаление (уничтожение), кроме случаев, предусмотренных законодательством.

IX. Сайты и сервисы третьих лиц

9.1. Сервис АНО может содержать ссылки на сайты и приложения третьих лиц (например, социальные сети, мессенджеры: «ВК», Рутуб и другие); в то же время сторонние сайты и приложения также могут отсылать к Сервису.

АНО не имеет отношения и не несет ответственности за обработку персональных данных субъекта персональных данных на таких сторонних сайтах и приложениях, а также за политики, положения и практики, применяемые их владельцами, администраторами и другими лицами, в отношении обработки персональных данных.

Х. Права субъекта персональных данных и АНО. Иные положения

10.1. Субъект персональных данных в отношении обработки персональных данных вправе:

- отозвать согласие на обработку своих персональных данных, направив сообщение на адрес электронной почты АНО: bezlikie.ing@yandex.com, либо направив письменное уведомление по адресу местонахождения АНО. После получения такого отзыва согласия обработка персональных данных прекращается, и персональные данные подлежат удалению, за исключением случаев, когда обработка персональных данных может быть продолжена в соответствии с законодательством;
- требовать от АНО уточнения, исключения или исправления неточных, неверных, устаревших и неполных персональных данных;
- требовать от АНО блокирования и уничтожения персональных данных, являющихся незаконно полученными или не являющимися необходимыми для заявленных АНО целей и достижения целей обработки персональных данных;
- получать доступ к своим персональным данным, в том числе получать следующие сведения: категории обрабатываемых персональных данных; цели обработки персональных данных; перечень обрабатываемых персональных данных; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; иные сведения в соответствии с законодательством;
- осуществлять иные права в сфере обработки и защиты персональных данных, предусмотренные законодательством.

Для осуществления своих прав субъект персональных данных направляет уведомление, запрос или обращение на адрес электронной почты АНО bezlikie.ing@yandex.com или по адресу местонахождения АНО.

10.2. Разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки и защиты персональных данных, можно получить, обратившись по адресу электронной почты АНО bezlikie.ing@yandex.com или по адресу местонахождения АНО.

АНО не рассматривает анонимные обращения, а также обращения без возможности идентификации отправителя (нет данных, позволяющих определить лицо, отправившее обращение, и (или) не подтверждены полномочия такого лица на отправку и получение ответа на обращение). При получении обращения АНО вправе попросить подтвердить личность субъекта персональных данных (путем предоставления в том числе паспортных данных) и соответствующие полномочия до направления ответа на обращение.

10.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней АНО направляет Пользователю ответ на полученное и надлежаще оформленное согласно п.10.2 Политики обращение.

10.4. АНО в отношении обработки персональных данных вправе:

- требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных и полных персональных данных, необходимых для совершения сделок с участием АНО, в том числе исполнения договоров, идентификации и/или аутентификации субъекта персональных данных, в иных случаях согласно законодательству, при этом риски

предоставления недостоверной или неполной информации с персональными данными несет субъект персональных данных,

- обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в соответствии с Политикой и законодательством,

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, а также осуществлять иные права согласно законодательству.

10.5. Политика действует бессрочно до замены ее новой редакцией.

10.6. Актуальная редакция Политики в свободном доступе расположена в Интернет по адресу <https://m.bezlikie.com>.

XI. Реквизиты АНО

АНО "НП "Безликие"

ИНН: 0600019275

Юридический адрес: 386125, Республика Ингушетия, Назрановский р-н, с. Али-Юрт, ул. Ч.Ахриева, д. 45

Фактический адрес: 386001, Респ. Ингушетия, Магас, переулок Инулака Мальсагова, 1, Отель Артис Плаза

Почтовый адрес: 386125, Республика Ингушетия, Назрановский р-н, с. Али-Юрт, ул. Ч.Ахриева, д. 45